



## ATODIAD 2

### DISGRIFIAD SWYDD DRAFFT

<b>Teitl Swydd:</b>	Prif Weithredwr – Cyd-bwyllgor Corfforedig y Gogledd
<b>Cyflog:</b>	
<b>Adrodd i:</b>	
<b>Yn atebol i:</b>	Cyd-bwyllgor Corfforedig y Gogledd
<b>Lleoliad y swydd:</b>	Lleoliad y swyddfa ar gyfer y swydd fydd Sarn Mynach, Cyffordd Llandudno, ond bydd gweithio gartref a gwaith maes/lleol yn ofynnol ar gyfer y rôl. Mae gweithio ystwyth yn nodwedd allweddol ac yn ddisgwyliad o'r rôl.

#### **Pwrpas Swydd:**

- Bod yn atebol i Gyd-bwyllgor Corfforedig y Gogledd wrth gyflawni ei weledigaeth a'i ddyheadau ar gyfer y rhanbarth – gan integreiddio Cynllun Twf Gogledd Cymru i'r endid rhanbarthol newydd hwn a thrwy hynny, cyflawni un math o lywodraethiant economaidd rhanbarthol.
- Bod yn gyfrifol am ddarparu arweinyddiaeth i dîm Cyd-bwyllgor Corfforedig y Gogledd a'r holl weithwyr, gan fynd i'r afael â materion staff ac adnoddau eraill sydd eu hangen i ddarparu swyddogaethau a gwasanaethau'n gost-effeithiol ac o ansawdd uchel, yn ogystal ag anghenion y rhanbarth.
- Gweithredu, cynnull a darparu gwasanaethau a swyddogaeth mewn amgylchedd llywodraethiant aml-lefel newydd, gan adlewyrchu'r angen i weithio'r effeithiol ar draws haenau llywodraeth leol, Llywodraeth Cymru a Llywodraeth y DU.
- Datblygu a gweithredu strategaeth, polisiau a phrosesau i sicrhau bod y sefydliad yn cyflawni'r nodau a bennwyd gan y Cyd-bwyllgor fel endid cyfreithiol a chorfforedig newydd.
- Sicrhau trosolwg ar drosglwyddiad yr adnoddau angenrheidiol ar gyfer cyflawni Cynllun Twf Gogledd Cymru i'r Cyd-bwyllgor Corfforedig (CBC) newydd, gan sicrhau bod holl ddyletswyddau'r Cynllun Twf yn cael eu cyflawni ac yn cydymffurfio â gofynion Llywodraeth Cymru a Llywodraeth y DU.
- I ddatblygu dau brif ffocws y CBC mewn perthynas â (cyflawni cydymffurfiaeth â'i ddyletswyddau corfforedig cychwynnol ochr yn ochr â gweithredu a chyflawni Cynllun Twf Gogledd Cymru.
- Cynorthwyo Cyd-bwyllgor Corfforedig y Gogledd i ddatgloi cyllid llywodraeth a buddsoddiadau eraill ar gyfer ategu ac ychwanegu gwerth at raglenni ariannu a buddsoddi presennol.
- Datblygu perthynas waith effeithiol gydag Aelodau Etholedig i wireddu gweledigaeth, polisiau a rhaglenni'r Cyd-bwyllgor ar gyfer model integredig o fuddsoddiad a gweithgaredd rhanbarthol, fel yr adlewyrchir yn y cynllun corfforedig a'r fframwaith cyllidebol.
- Gweithio gyda rhanddeiliaid a sicrhau ymgysylltu rhagweithiol gyda phartneriaid awdurdodau lleol, partneriaid strategol a sefydliadau eraill i wireddu cyd-ddyheadau ar gyfer y rhanbarth.

### Prif ddyletswyddau a chyfrifoldebau:

- Bod yn atebol i'r Cyd-bwyllgor a gweithredu fel prif gyngorydd iddo, gan roi arweiniad clir i Aelodau Etholedig wrth lunio a chyflwyno cynllun corfforedig o fewn y fframwaith cyllidebol y cytunwyd arno.
- Gweithredu fel Prif Weithredwr y sefydliad, gan ganolbwyntio ar faterion o arwyddocâd strategol, ac arwain a rheoli'r berthynas â rhanddeiliaid a phartneriaid mewnol ac allanol.
- Hyrwyddo proffil Rhanbarth Gogledd Cymru yn lleol, yn rhanbarthol, yn genedlaethol ac yn rhyngwladol.
- Arwain y sefydliad drwy gyfnodau o newid sylweddol, gan sicrhau gweithio effeithiol ar draws y sefydliad a chyd a phartneriaid.
- I weithio mewn partneriaeth gydag uwch swyddogion o fewn y sefydliad, yn ogystal ag uwch swyddogion o fewn yr Awdurdodau Lleol a gynrychiolir yn y CBC, i dyfu a chryfhau'r sefydliad a'i wneud yn gynaliadwy.
- Arwain y Tîm Rheoli Corfforedig gan alluogi blaenoriaethu effeithiol o adnoddau a'r rhaglen, a gyrru ymlaen â darparu gwasanaethau o safon sy'n cwrdd ag anghenion rhanddeiliaid, partneriaid, partneriaid Awdurdod Lleol, dinasyddion, cymunedau a chwsmeriaid.
- I gydlyn rheolaeth y sefydliad o adnoddau allweddol—adnoddau dynol, ariannol, gwybodaeth ac asedau—i sicrhau effeithlonrwydd a gwerth am arian.
- Gweithio gyda Swyddog Adran 151 a Swyddog Monitro penodedig y Cyd-bwyllgor i baratoi cyllideb flynyddol y sefydliad, dadansoddi'r risg ynghlwm â buddsoddiadau'r sefydliad, a chyngori'r Cyd-bwyllgor parthed y risg a'r enillion o fuddsoddiadau.
- Penodi neu gefnogi penodi uwch reolwyr o fewn y sefydliad yn unol â gofynion polisi.
- Gosod ac adolygu amcanion a safonau perfformiad ar gyfer Tîm Rheoli'r sefydliad.
- Sicrhau bod trefniadau ar waith ar gyfer llywodraethiant corfforedig effeithiol o'r sefydliad a chyfreithlondeb, priodoldeb, uniondeb, atebolrwydd priodol, a chraffu ar brosesau o wneud penderfyniadau.
- Sicrhau bod trefniadau yn eu lle i gyflawni amcanion y sefydliad a chyflawni gwelliant parhaus a chynaliadwy.
- I ddangos ymrwymiad agored i fynd ati i ddathlu amrywiaeth gyfoethog y rhanbarth, gan sicrhau cydraddoldeb a chyfiawnder cymdeithasol.
- I ymgymryd â rôl swyddog cyffredinol gyda chyfrifoldeb bod y sefydliad yn bodloni'r holl ofynion cyfreithiol mewn perthynas â rheoli iechyd a diogelwch.
- I ymgymryd â rôl lysgenhadol ar ran gweithwyr y sefydliad.